湖南省教育后勤协会

湘教后通〔2019〕07号

关于召开湖南省教育后勤协会接待服务与商贸专业委员会2019年度第一次主任会议

的通知

接待服务与商贸专委会正副主任、正副秘书长：

根据专委会的工作计划，经研究，兹定于2019年4月25日至27日在中南大学召开湖南省教育后勤协会接待服务与商贸专业委员会2019年度第一次主任工作会议。现将会议的有关事项通知如下：

1. 会议时间：

2019年4月25日报到，26日开会， 27日返程。

1. 会议组织单位：

湖南省教育后勤协会接待服务与商贸专业委员会主任单位：中南大学生活服务中心

三、会议承办单位：中南大学生活服务中心校园宾馆云麓山庄

四、会议参加单位：湖南省教育后勤协会；湖南省教育后勤协会接待服务与商贸专业委员会各主任、副主任单位

五、会议主要内容：

1.落实部署2019年度专委会的工作重点和主要任务，通过专委会的三个文件。

2.回顾总结专委会成立以来各项工作，并进行工作交流。

3.传达湖南省教育后勤协会二届四次常务理事会会议精神。

4.通报中国教育后勤协会接待服务分会有关工作安排。

5.其他需要讨论的事项。

六、有关注意事项

1．请各主任、副主任单位收到本通知后，妥善安排好工作，确保按时参会。秘书长、副秘书长请务必本人准时出席会议。

2．本次会议参会单位需交纳会务费每人450元（含餐费、资料费、场地费、考察交流费等），由湖南省教育后勤协会收取并出具发票。

3.报到地点在中南大学校本部云麓山庄，住宿统一安排，费用由各单位自理,开具正式发票。

房间入住标准：商务大床房：328元/天（含早）

 标准双人间：268元/天（含早）

4．本次会议不安排接站，请参会人员到达长沙后自行前往会议地点报到（交通参考路线后附）。

5、本通知纸质文本会议期间领取。

6、承办方联系方式：

向逢午 18613955005 （微信同号）

李碧云 13677339533 （微信同号）

附件：

1.《参会报名回执》

2.专委会成员单位名单

3.专委会主任、常务副主任、副主任、秘书长、副秘书长名单

4.交通参考路线



 湖南省教育后勤协会

 2019年4月19日

附件1

**湖南省教育后勤协会接待服务与商贸专业委员会**

**2019年度第一次主任工作会参会报名回执表**

|  |
| --- |
| 单位名称： |
| 纳税人识别号： |
| 参会人员信息 |
| 姓名 | 性别 | 职务 | 联系方式 | 抵达方式及时间 | 是否住宿 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 备注：1、 请参会单位将报名回执表于4月22日之前发到邮箱252856167@qq.com2、 会务联系人：向逢午18613955005 李碧云13677339533 |

附件2：

**湖南省教育后勤协会接待服务与商贸专业委员会**

**主任和副主任单位**

主任单位： 中南大学

副主任单位： 湖南大学

 湖南师范大学

 湘潭大学

 湖南农业大学

 长沙理工大学

 中南林业科技大学

 南华大学

 湖南科技大学

湖南商学院

 吉首大学

 湖南工业大学

 湖南理工学院

 衡阳师范学院

 邵阳学院

长沙民政职业技术学院

 湖南工业职业技术学院

湖南文理学院

湖南城市学院

 湖南科技学院

湖南广播电视大学

附件3：

**湖南省教育后勤协会接待服务与商贸专业委员会**

 **主任、常务副主任、副主任、秘书长和副秘书长名单**

**主任：刘宝林**

**常务副主任：魏万国、蒋金华**

**副主任（按姓氏笔画排列）：**

**王江、王世峰、孔健、向华政、刘期彪、江献书、汤福球、李诚、杨石生、杨培燕、陈志刚、陈昌卫、胡峪华、钟雪飞、曹红英、常生良、曾阳军、魏勇军**

**秘书长：李江涛**

**副秘书长：高顺利、吕永辉、李忠**

**附件4：**

**交通参考路线**

交通线路：

1.从长沙火车站到云麓山庄打车需30分钟左右，费用约40元。

2.从长沙高铁南站到云麓山庄打车需50分钟左右，费用约60元。

3.从汽车东站到云麓山庄打车需50分钟左右，费用约60元。

4.从汽车南站到云麓山庄打车需40分钟左右，费用约50元。

5.从汽车西站到云麓山庄打车需20分钟左右，费用约20元。